

Inspectierapport

Kinderdagverblijf de Vossebelt (KDV)

Schreursweg 3

7451 RG Holten

Registratienummer 265857296

Toezichthouder:	GGD Twente
In opdracht van gemeente:	Rijssen-Holten
Datum inspectie:	02-02-2023
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	28-02-2023

Inhoudsopgave

Het onderzoek.....	3
Onderzoeksopzet.....	3
Beschouwing	3
Advies aan College van B&W	3
Observaties en bevindingen.....	4
Pedagogisch klimaat	4
Personeel en groepen	6
Veiligheid en gezondheid.....	8
Ouderrecht.....	9
Overzicht getoetste inspectie-items	11
Pedagogisch klimaat	11
Personeel en groepen	11
Veiligheid en gezondheid.....	13
Ouderrecht.....	13
Gegevens voorziening.....	15
Opvanggegevens	15
Gegevens houder.....	15
Gegevens toezicht.....	15
Gegevens toezichthouder (GGD)	15
Gegevens opdrachtgever (gemeente).....	15
Planning	15
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	17

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Bij dit onderzoek zijn meerdere onderwerpen uit de Wet kinderopvang beoordeeld. Achter in het rapport staat een overzicht van de getoetste inspectie-items.

De toezichthouder heeft de volgende inspectieactiviteiten uitgevoerd:

- documentenonderzoek;
- locatiebezoek;
- gesprek met de beroepskrachten en/of de locatiemanager.

In het rapport geeft de toezichthouder in elk hoofdstuk een toelichting op de beoordeelde onderwerpen. In de inleiding van het hoofdstuk staat welke onderwerpen de toezichthouder tijdens dit onderzoek heeft beoordeeld.

Beschouwing

Deze beschouwing beschrijft de resultaten bij de uitgevoerde inspectie. Na de feiten over het kindercentrum volgen de belangrijkste bevindingen. Deze worden elders in het rapport per domein verder uitgewerkt.

Feiten over kindercentrum

Kinderdagverblijf (KDV) 'De Vossebelt' is samen met buitenschoolse opvang (BSO) 'Het Vossenhol' gehuisvest in een pand aan de Schreursweg 3 te Holten, gelegen in het buitengebied. KDV 'De Vossebelt' is met 45 kindplaatsen opgenomen in het Landelijk Register Kinderopvang. De locatie is aangesloten bij de Vereniging Agrarische Kinderopvang (VAK).

Het kinderdagverblijf is van maandag tot en met vrijdag van 07.30 tot 18.00 uur geopend.

Inspectiegeschiedenis

De afgelopen drie jaar hebben de volgende onderzoeken plaatsgevonden:

- 17-1-2020, jaarlijks onderzoek. Tijdens het onderzoek werd aan de getoetste voorwaarden voldaan.
- 21-10-2021, jaarlijks onderzoek. Tijdens het onderzoek werd aan de getoetste voorwaarden voldaan.
- 22-06-2022, jaarlijks onderzoek. Tijdens het onderzoek werd, na herstelaanbod, aan de getoetste voorwaarden voldaan. Het herstelaanbod heeft betrekking gehad op de inspectie-items 'veiligheid en gezondheidsbeleid', 'informatie' en 'klachten en geschillen'.

Bevindingen op hoofdlijnen

Tijdens dit jaarlijks onderzoek is aan de getoetste voorwaarden voldaan.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

In het hoofdstuk 'Pedagogisch klimaat' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- pedagogisch beleid;
- pedagogische praktijk.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Pedagogisch beleid

Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. Uit de gesprekken met de beroepskrachten blijkt dat de houder er zorg voor draagt dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroepen.

Conclusie

Er wordt aan de getoetste voorwaarde voldaan.

Pedagogische praktijk

Tijdens de observatie is een algemene indruk van de pedagogische praktijk verkregen. Hierbij is het pedagogisch handelen van de beroepskrachten beoordeeld. Bij de observatie van de pedagogische praktijk maakt de inspecteur gebruik van het Veldinstrument observatie pedagogische praktijk 0-4 jaar (versie januari 2015, GGD GHOR).

Observatie

Tijdens de komst van de toezichthouder is in alle groepen sprake van een rust uurtje. Op de baby-groep na is te zien dat het licht gedimd is en dat de kinderen rust nemen door te liggen op bijvoorbeeld op de bank, een kampeerbed of in de slaapkamer. Het gaat om kinderen vanaf 1,5 jaar.

Er is voldoende spelmateriaal voor de verschillende ontwikkelingsgebieden. De groepsruimtes zijn passend ingericht voor de leeftijdsgroepen. De groepsruimtes zijn afhankelijk van de leeftijden bijvoorbeeld voorzien van een knutselafel en speelhoeken, zoals een lees-, puzzel-, bouw- en keukenhoek. In de groepsruimtes worden werkjes van de kinderen tentoongesteld.

Ten tijde van het onderzoek is bij de baby-groep te zien dat er aandacht is voor taalverrijking en emotionele geborgenheid, door onder andere veel tegen de kinderen te praten tijdens bijvoorbeeld het verschonen, het geven van eten en tussendoor.

De beroepskrachten zetten zich in voor een positieve sfeer door zorg voor de inrichting en aankleding van ruimte en activiteiten.

De beroepskrachten gaan op eenzelfde respectvolle manier om met alle kinderen. Persoonlijke voorkeuren zijn niet merkbaar op de werkvloer. De beroepskrachten geven het goede voorbeeld van sociale vaardigheden, zij zijn vriendelijk en luisteren naar wat een kind te zeggen heeft.

Conclusie

Er wordt voldaan aan de getoetste voorwaarde horende bij de 'pedagogische praktijk'.

Gebruikte bronnen

- Observatie(s)
- Pedagogisch beleidsplan

Personeel en groepen

In het hoofdstuk 'Personeel en groepen' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang;
- opleidingseisen;
- aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires;
- stabiliteit van de opvang voor kinderen.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

Bij KDV Vossenbelt en BSO Vossenhol zijn in totaal, met invalkrachten, 18 beroepskrachten werkzaam. Tevens zijn op deze locatie een pedagogisch beleidsmedewerker, een stagiair en een vrijwilliger werkzaam.

Voor de laatste twee personen is een controle uitgevoerd. Zij zijn opgenomen in het personenregister kinderopvang (PRK) en in dit register aan de houder gekoppeld.

Conclusie

De houder voldoet aan de getoetste voorwaarde.

Opleidingseisen

De kwalificaties van de beroepskrachten en de pedagogisch beleidsmedewerker zijn tijdens een eerder onderzoek beoordeeld en goed bevonden. Er zijn sinds het onderzoek in 2022 geen beroepskrachten in dienst getreden. De BOL-stagiaire wordt middels een overeenkomst ingezet.

Conclusie

Er wordt voldaan aan de opleidingseisen.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

Voor het berekenen van de beroepskracht-kindratio wordt gebruik gemaakt van de rekentool: 1ratio.nl (in opdracht van het ministerie van SZW ontwikkeld op basis van afspraken tussen de Brancheorganisatie Kinderopvang en de belangenvereniging van ouders: BOinK).

Ten tijde van de observatie waren drie actieve stamgroepen, namelijk:

Stamgroep	Aantal kinderen	Aantal beroepskrachten	Aantal vereiste beroepskrachten
De Welpjes 0-1,5 jaar	9	3 + 1 stagiair	3
De Vosjes 1,5-2,5 jaar	10	2	2
De Rekels 2,5-4 jaar	15	2 + 1 vrijwilliger	1

Uit het interview, de observatie, de presentielijsten (kindlijsten) en de personeelsroosters blijkt dat er voldoende beroepskrachten worden ingezet in relatie tot het aantal aanwezige kinderen.

Tevens blijkt dat gedurende de uren dat conform het pedagogische beleidsplan minder beroepskrachten worden ingezet, dit ten minste de helft van de benodigde aantal beroepskrachten betreft, conform de beroepskracht-kindratio.

Conclusie

Tijdens het onderzoek is aan de getoetste voorwaarden voldaan.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

De opvang vindt plaats in stamgroepen.

De maximale groepsgrootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders. Tevens is de mentor voor de ouders aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.

Conclusie

Er wordt aan de getoetste voorwaarden voldaan.

Gebruikte bronnen

- Interview houder
- Gesprek beroepskracht(en)
- Observatie(s)
- Personenregister Kinderopvang
- Website
- Arbeidsovereenkomst(en) leerlingen; BBL/PMIO/BOL

Veiligheid en gezondheid

In het hoofdstuk 'Veiligheid en gezondheid' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- veiligheids- en gezondheidsbeleid;
- meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder heeft een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continu proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.

Conclusie

Er wordt aan de getoetste voorwaarden voldaan.

Gebruikte bronnen

- Interview houder
- Gesprek beroepskracht(en)
- Observatie(s)
- Beleid veiligheid- en gezondheid

Ouderrecht

In het hoofdstuk 'Ouderrecht' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- informatie;
- oudercommissie;
- klachten en geschillen.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Informatie

De houder van een kindercentrum informeert de ouders en eenieder die daarom verzoekt over het te voeren beleid zoals beschreven in artikel 1.48d tot en met 1.57d van de wet.

Het inspectierapport wordt zo spoedig mogelijk, na ontvangst, op de eigen website geplaatst op een gemakkelijk vindbare plaats.

De houder informeert de ouder onder andere over de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen: De houder heeft de klachtenregeling met de informatie over de geschillencommissie inmiddels op de website geplaatst.

Conclusie

De houder voldoet aan de getoetste voorwaarden.

Oudercommissie

De houder heeft een oudercommissie bestaande uit vijf leden.

De oudercommissie heeft tot taak de houder van een kindercentrum te adviseren over de onderwerpen in artikel 1.60 van de Wet kinderopvang.

Conclusie

De houder voldoet aan de getoetste voorwaarde.

Klachten en geschillen

De houder treft een regeling voor de afhandeling van klachten over:

- Een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens een ouder of kind.
- De overeenkomst tussen de houder en de ouder.

De regeling is schriftelijk vastgelegd, voorziet er in dat de ouder de klacht schriftelijk bij de houder indient en dat de houder:

- De klacht zorgvuldig onderzoekt.
- De ouder zoveel mogelijk op de hoogte houdt van de voortgang van de behandeling.
- De klacht, rekening houdende met de aard ervan, zo spoedig mogelijk afhandelt.
- De klacht uiterlijk zes weken na indiening afhandelt.
- In het oordeel een concrete termijn stelt waarbinnen eventuele maatregelen zullen zijn gerealiseerd.

De houder brengt de klachtenregeling ten behoeve van ouders en wijzigingen daarvan op een passende wijze onder de aandacht van ouders. De klachtenregeling is op de website van de houder geplaatst.

Volgens de houder zijn er geen klachten geweest.

De houder van een kindercentrum is aangesloten bij de Geschillencommissie Kinderopvang voor het behandelen.

Conclusie

Er wordt voldaan aan de getoetste voorwaarden.

Gebruikte bronnen

- Interview houder
- Gesprek beroepskracht(en)
- Landelijk Register Kinderopvang
- Website
- Klachtenregeling
- Overzicht leden oudercommissie

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
<p>Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p> <p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroepen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
Pedagogische praktijk
<p>In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:</p> <ol style="list-style-type: none">op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)
Personeel en groepen
Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang
<p>In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:</p> <ol style="list-style-type: none">de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;de participerende ouder;de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.
(art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.
(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.
(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 2 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:

- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond van de rekenregels;
- indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in de gecombineerde groep wordt bepaald op grond van de rekenregels.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 3, 4, 7, 9 en bijlage 1 onderdeel a en c Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9 Regeling Wet kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groeps grootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.
Indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep wordt de maximale grootte van de gecombineerde groep bepaald op grond van bijlage 1, onderdeel c van het Besluit kwaliteit kinderopvang.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 1, 2, 7, 8, 9 en 10 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders. Tevens is de mentor voor de ouders aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.
(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet Kinderopvang; art 9 lid 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continu proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Ouderrecht

Informatie

De houder van een kindercentrum informeert de ouders en eenieder die daarom verzoekt over het te voeren beleid zoals beschreven in artikel 1.48d tot en met 1.57d van de wet.

(art 1.54 lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum informeert ouders en personeel over het inspectierapport door het zo spoedig mogelijk na ontvangst op de eigen website te plaatsen op een gemakkelijk vindbare plaats. Indien geen website aanwezig is legt de houder een afschrift van het inspectierapport ter inzage op een voor ouders en personeel toegankelijke plaats.

(art 1.54 lid 2 en 3 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum brengt de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen op passende wijze onder de aandacht van de ouders.

(art 1.57c lid 2 Wet kinderopvang)

Oudercommissie

De houder heeft, zes maanden na registratie, voor het kindercentrum een oudercommissie ingesteld die tot taak heeft de houder van een kindercentrum te adviseren over de onderwerpen in artikel 1.60 van de Wet. In afwijking hiervan kan een gecombineerde oudercommissie voor meerdere kindercentra zijn ingesteld als de houder in hetzelfde of een aangrenzend gebouw meer dan een kindercentrum exploiteert.

OF

De verplichting tot het instellen van een oudercommissie geldt niet omdat het een kindercentrum betreft waar maximaal 50 kinderen worden opgevangen en de houder zich aantoonbaar voldoende heeft ingespannen om een oudercommissie in te stellen.

(art 1.58 lid 1 en 2 en 1.58a lid 1 Wet kinderopvang)

Klachten en geschillen

De houder van een kindercentrum treft een regeling voor de afhandeling van klachten over:

- een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens een ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder.

(art 1.57b lid 1 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum brengt de klachtenregeling ten behoeve van ouders en wijzigingen daarvan op een passende wijze onder de aandacht van ouders en handelt overeenkomstig deze klachtenregeling.

(art 1.57b lid 3 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum is aangesloten bij de Geschillencommissie Kinderopvang voor het behandelen van:

a. geschillen tussen houder en ouder over:

- een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder;

b. geschillen tussen houder en oudercommissie over de toepassing en uitvoering van het Wettelijk adviesrecht.

(art 1.57b, 1.57 lid 1, 1.60 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	: Kinderdagverblijf de Vossebelt
Website	: http://www.kdvdevossebelt.nl
Vestigingsnummer KvK	: 000008325294
Aantal kindplaatsen	: 45
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	: Nee

Gegevens houder

Naam houder	: Kdv De Vossebelt B.V.
Adres houder	: Schreursweg 3
Postcode en plaats	: 7451 RG Holten
KvK nummer	: 71978879
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	: GGD Twente
Adres	: Postbus 1400
Postcode en plaats	: 7500 BK Enschede
Telefoonnummer	: 053-4876700
Onderzoek uitgevoerd door	: T. Kruiswegt

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente	: Rijssen-Holten
Adres	: Postbus 244
Postcode en plaats	: 7460 AE RIJSSEN

Planning

Datum inspectie	: 02-02-2023
Opstellen concept inspectierapport	: 14-02-2023
Zienswijze houder	: Niet van toepassing
Vaststelling inspectierapport	: 28-02-2023

Verzenden inspectierapport naar houder : 02-03-2023

Verzenden inspectierapport naar
gemeente : 02-03-2023

Openbaar maken inspectierapport : 23-03-2023

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.